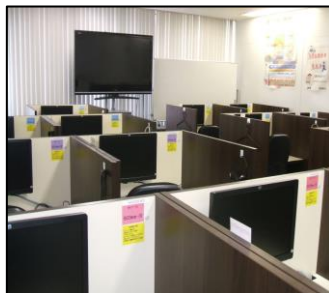
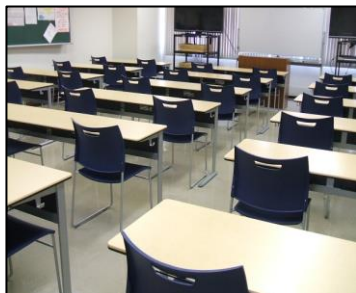


訓練番号No.12 建築ビジネススキル・CAD実践科

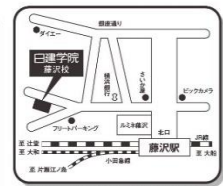
訓練実施施設	日建学院 藤沢校		
ハローワーク 事前手続期間	令和5年8月29日(火)～令和5年9月11日(月) (土・日・祝日を除く)		
事前手続後 簡易書留郵送期間	令和5年8月29日(火)～令和5年9月13日(水) 必着		
面接日	令和5年9月20日(水), 21日(木)のいずれか		
受講可否通知 発送日	令和5年10月10日(火)	書類選考と面接の上、受講者を決定します。公共職業安定所長の受講指示を得られる方が優先です。	
受講条件	パソコンの基本操作ができ、建築、工務店、リフォーム会社、インテリア・不動産関連分野の就職を目指される方		
訓練目標	建築に関する基礎知識、Excelを活用したビジネス帳票類の作成手法と、建築物設計図面作成に必要なCAD製図手法について実践的トレース技法を習得します。インテリアコーディネーターの知識を身につけます。		
訓練期間	令和5年11月1日(水)～令和6年1月31日(水)	自己負担額(税込 み)	教科書代10,000円
訓練時間	9 : 30 ~ 16 : 00	施設見学会 日程(要事前予約)	日程
定員	10名 (受講申込者が募集定員の半数に満たない場合は、訓練の実施を中止することがあります。)		時間
			8/3, 4, 7, 8, 10, 17, 18, 21, 22, 24, 25, 28~31, 9/1, 4, 5, 7, 8
			13 : 00~16 : 00

訓練内容	科目		科目の内容
	学科	建築学 (126H)	
実技	2次元CAD演習 (138H)		JW-CADの基本操作, 図面の作図, 文字寸法入力, レイヤの活用, 図面枠の作成, 編集, 建築設計の基礎, 住宅図面作成(平面図・立面図・断面図・屋根伏図等), 建築CAD検定試験2級対策
	インテリアコーディネーター (36H)		<ul style="list-style-type: none"> ・ イメージスケールとカラーコーディネート基礎 ・ インテリア設計 ・ インテリアエレメント ・ 内装カラスキー
その他	オリエンテーション (6H) 就職支援 (12H)		<ul style="list-style-type: none"> ・ オリエンテーション (開講時, 閉講時) ・ ジョブカード作成支援, 履歴書, 経歴書の書き方等 ・ 就職相談 (キャリアコンサルティング)

訓練実施施設名	日建学院 藤沢校	実施機関概要	関連資格	受験時期	受験料
訓練実施施設の住所	〒251-0052 藤沢市藤沢496 藤沢森井ビル5階	名称:株式会社 建築資料研究社 北海道から沖縄までの全国170校 759常備教室 本社所在地: 〒171-0014 東京都豊島区池袋2丁目50番1号 電話番号: 0120-243-229 (フリーダイヤル) ホームページアドレス: http://www.ksknet.co.jp/nikken/	2級建築施工管理技士一次試験	6・11月	¥5,400
TEL番号 問い合わせ先	0466-29-6470		建築CAD検定試験2級	4・10月	¥10,500
FAX番号	0466-29-6471		インテリアコーディネーター一次試験	9~10月	¥11,550
メールアドレス	fjsw@mx1.ksknet.co.jp		カラーコーディネーター検定試験 (スタンダードクラス)	6~7月	¥5,500
お問い合わせ担当者	高勢(たかせ)		カラーコーディネーター検定試験 (アドバンスコース)	10~11月	
最寄駅	JR線/小田急線 藤沢駅 北口から(徒歩3分)				6~7月
				10~11月	



藤
沢
校



〒251-0052 神奈川県藤沢市藤沢496 藤沢森井ビル5F
 ☎ 0466-29-6470 (代)
 FAX 0466-29-6471

藤沢駅より徒歩3分

目指す仕事内容、就職先実績、訓練内容

建築知識、および建築業におけるビジネススキルを習得し、実務を意識した建築図面が作成できる人材になることを目指します。高齢者や障害者に対して住みやすい住環境の知識、インテリア、内装、デザインの基礎知識を習得します。

① 建築に関する基礎知識

本訓練では2級建築施工管理技士として必要な知識として、「建築学」「建築施工」「施工管理法」「建築法規」を学びます。建築施工管理技士の学習を通じて、建設現場における基礎から応用までの知識を学ぶことが出来ます。業界未経験者でも無理なく建築知識を習得し、建設業界への就業意欲向上につながられるカリキュラムになっています。年2回実施される2級建築施工一次試験対策の受検（任意）にも対応できることから、建設業界就業への動機付けにもつながります。

② 建築業界に必要な帳票、管理表の作成

施工管理技士の補佐業務ができるように書類作成を習得します。

Excel の関数を学び、数量計算書、見積書、勤務表、原価管理表が作成できるようにします。これらの帳票を統合した統合管理システムが作成できるようになれば、正確な管理ができ、さらに業務の効率化が図れるとともに、データ分析にも役立てることができます。

③ 実務を意識した建築図面を作成するためのCAD操作

使用する2次元CADは建設業界で幅広く使われている「JW-CAD」であり、操作演習を行うことにより、どの企業・事務所でも通用する操作スキルを習得することが出来ます。建築知識を習得し、建物図面の作成に必要な作図技法をJW-CADを使用して習得することで、実務レベルを意識した建築図面の作成が出来るようになります。建築CAD検定2級を取得できる知識、技量を養います。建築CAD検定2級は、CADを利用して、自らの建築知識をもとに与えられた条件に沿って、平面詳細図と立面図を時間内に作成する試験です。

④ インテリアの基礎

多岐にわたる知識が必要な実務の中でインテリア、内装、デザインの業務は未経験、無資格でも任される機会が多い内容です。専門的に学ぶ機会が少ない内容であるからこそ、基礎を学ぶことで強みとなり、未経験の分野でも実務に就くきっかけになります。具体的な就職先や業務内容が見えにくいいため、基礎知識を習得する講義に加えて、「関わる業者の種類」や「実務の内容」「就労条件の傾向」「必要なスキルと仕事を通して身につくスキル」「具体的な商材の特徴やメーカーの特徴」など、就職先のイメージが付きやすい内容にしています。